**ВЭД на предприятии. Технология реализации внешнеторговой сделки в условиях функционирования Таможенного Союза: организационные, управленческие, договорные, таможенные, валютные и налоговые аспекты.**

**Автор-ведущий:**

**ЕВГЕНИЯ КОНСТАНТИНОВНА ВЕКЛИЧЕВА**, Руководитель Центра внешнеэкономических технологий, специалист по внешнеторговым операциям, магистр юриспруденции.

**Аудитория**: менеджеры отдела маркетинга, отдела таможенного оформления, логисты, бухгалтеры ВЭД, сотрудники группы таможенного оформления (декларанты, специалисты по работе с таможней.

**Продолжительность:** полный рабочий день.

**Уникальность обучения** в том, что ведущая старается дать **системно-комплексный взгляд на весь процесс ВЭД,** начиная от ее планирования, заканчивая судебными тяжбами с таможенными органами.

Это позволяет строить и реализовывать Проекты в сфере ВЭД, **зная точки риска**, а значит – не выпускать управление ими из собственных рук, заранее предусматривать меры безопасной игры на поле, где основной игрок – государство в лице многочисленных проверяющих органов.

Достаточный опыт сопровождения самых различных внешнеэкономических проектов, исполнение всех возможных ролей в них, позволяет на **реальных примерах** демонстрировать, что эффективно, выгодно и с минимальными рисками реализовать внешнеэкономическую сделку – под силу каждому участнику ВЭД, если обладать для этого масштабным, а не узкопрофильным, присущим большинству специалистов, взглядом на этот увлекательный процесс.

**Немаловажный бонус:**

Участникам семинара предлагается уникальный раздаточный материал и возможность получить исчерпывающий ответ на вопросы, касающиеся деятельности в ВЭД именно вашего предприятия // его конкретной структурной единицы (отдела, сотрудника).

**!!! ВАЖНО !!!:**

**Предлагаемая программа предполагает ее корректировку исходя из конкретных практических задач и потребностей именно Вашего предприятия**, опыта ее сотрудников, порядка организации работы в сфере ВЭД в компании, а также стратегических задач менеджмента компании.

Ниже указан **примерный перечень** возможных к раскрытию вопросов. Необходимо понимать, что в рамках **одного** лекционного дня возможно осветить только их часть. Для этого в процессе подготовки к семинару предлагается определить, какие конкретно вопросы необходимы к раскрытию, на каких не стоит останавливаться, какие нужно раскрыть более подробно либо адаптировать «общую формулировку» к конкретным потребностям предприятия. Например, остановиться больше на импорте товаров, или же наоборот - на экспорте, уделить внимание услугам, но не освещать иные вопросы и т. п.

Руководством предприятия (или участниками мероприятия) могут быть заранее предложены свои вопросы, подлежащие включению в программу.

Кроме того, ведущей заранее могут быть направлены практические вопросы, на которые требуется получить ответ в режиме консультации для подготовки соответствующих устных заключений и разъяснений по ним.

**БЛОК 1. Общие управленческие аспекты.**

1. Организация ВЭД на предприятии: схемы построения работы компании в ВЭД.

2. Технология поэтапной организации исполнения внешнеэкономической сделки. Технология взаимодействия структурных подразделений предприятия в процессе ее реализации, разграничение обязанностей и зон ответственности.

3. Документооборот.

4. Нормативное регулирование таможенных отношений.

5. Участники околотаможенных отношений. Взаимоотношения с ними.